

# CONDITIONS GENERALES DE VENTE - SODIA TRANSPORT

Version transport professionnel reglemente + RGPD + Mediation CM2C

SODIA TRANSPORT (SODIA TRANSPORT)

Siège social : 2 place des Cygnes, 78700, France

SIRET : 833 699 820 00027

Téléphone : 09 74 98 23 58

Email : [contact@sodiatransport.com](mailto:contact@sodiatransport.com)

Site : <https://sodiatransport.com>

TVA intracommunautaire : à compléter (si applicable)

## Préambule

Les présentes Conditions Générales de Vente (CGV) encadrent les prestations de transport public routier de marchandises, livraison express/urgente, déménagement et services logistiques réalisées par SODIA TRANSPORT (ci-après "le Transporteur") au bénéfice de ses clients (ci-après "le Client").

Sauf convention écrite particulière, les opérations sont régies par le Code des transports, le Code de commerce, ainsi que par les contrats types applicables au transport public routier de marchandises et, le cas échéant, au déménagement.

## 1. Champ d'application et acceptation

Les présentes CGV s'appliquent à toute commande, demande de devis, réservation ou prestation exécutée par le Transporteur, quel que soit le mode de commande (site internet, email, téléphone, application).

Toute commande implique l'acceptation sans réserve des CGV en vigueur à la date de la commande. Le Client déclare agir soit en qualité de professionnel, soit en qualité de consommateur au sens du Code de la consommation.

## 2. Formation du contrat - Commande

Le contrat est formé par l'acceptation du devis, la validation en ligne, ou toute confirmation écrite (email, bon pour accord, signature électronique). Les informations communiquées par le Client (adresses, contacts, créneaux, accès, nature des marchandises, poids/volume, valeur) engagent le Client.

Le Transporteur se réserve le droit de refuser une commande en cas d'impossibilité matérielle, d'informations insuffisantes, de marchandises interdites, de non-paiement antérieur ou de risque manifeste (sécurité, conformité, ADR non déclaré).

## 3. Marchandises - Déclarations - Interdictions

Le Client garantit que les marchandises sont licites et correctement déclarées. Le Client fournit toutes informations utiles, notamment la nature, la quantité, le poids, le volume,

la valeur, les contraintes de manutention et de livraison.

Marchandises dangereuses : toute marchandise relevant de l'ADR doit être déclarée et conditionnée conformément aux règles applicables. À défaut, le Transporteur peut refuser, interrompre ou annuler la prestation aux frais du Client.

Sont notamment exclus sauf accord écrit préalable : espèces, bijoux, métaux précieux, titres, armes, stupéfiants, objets illicites, animaux vivants, œuvres/objets de valeur non déclarés, denrées nécessitant une chaîne du froid (sauf accord).

#### 4. Emballage, chargement, déchargement, accessibilité

Sauf prestation spécifique convenue, le Client est responsable de l'emballage et de l'adaptation des colis/palettes. L'emballage doit résister aux manipulations normales du transport.

Le Client garantit l'accessibilité des lieux (stationnement, hauteur, largeur, autorisations, badges, ascenseurs, créneaux). Tout temps d'attente, impossibilité d'accès, étage non signalé, absence de moyen de manutention, ou surcoût lié aux contraintes fera l'objet d'une facturation complémentaire.

En déménagement, le Client doit informer de toute contrainte (escaliers, ascenseur, monte-meuble, autorisations de voirie).

#### 5. Prix - Devis - Prestations supplémentaires

Les prix sont exprimés en euros, HT et/ou TTC selon le cas. Ils sont établis en fonction notamment de la distance, du temps, du poids/volume, de l'urgence, de la nature des biens, des contraintes d'accès, et des options (manutention, aide au chargement, emballage, matériel, monte-meuble, etc.).

Toute prestation non prévue au devis initial (attente, deuxième passage, modification d'adresse, surpoids, conditionnement insuffisant, manutention additionnelle) pourra être facturée en supplément.

#### 6. Paiement - Retard - Recouvrement

Sauf stipulation contraire :

- Clients particuliers : paiement comptant (avant ou à l'enlèvement / avant exécution, selon le mode de commande).
- Clients professionnels : paiement au plus tard à 30 jours à compter de la date de facture, sauf accord écrit.

En cas de retard de paiement (professionnels) : application des pénalités de retard au taux légal majoré et indemnité forfaitaire de 40 euros pour frais de recouvrement (article L441-10 du Code de commerce), sans préjudice d'une indemnisation complémentaire si les frais réels dépassent ce montant.

#### 7. Droit de rétention

Conformément au droit applicable, le Transporteur dispose d'un droit de rétention sur les marchandises transportées en cas de non-paiement des sommes dues (transport, frais annexes, immobilisation, etc.), jusqu'au complet règlement.

## 8. Délais - Prise en charge - Livraison

Les délais annoncés le sont à titre indicatif, sauf engagement écrit spécifique. Les retards dus aux conditions de circulation, intempéries, accidents, grèves, contrôles, décisions administratives, ou tout événement échappant au contrôle du Transporteur ne sauraient engager sa responsabilité.

En cas d'absence du destinataire, d'adresse erronée, ou de refus de livraison, les frais de nouvelle présentation, stockage, retour ou réacheminement seront à la charge du Client.

## 9. Responsabilité - Pertes et avaries - Limitations

La responsabilité du Transporteur est régie par la réglementation du transport routier et les contrats types applicables. Sauf déclaration de valeur (ou assurance ad valorem) acceptée par écrit avant l'enlèvement, l'indemnisation en cas de perte/avarie est limitée aux plafonds légaux (notamment en fonction du poids brut de l'envoi).

Exclusions : aucun remboursement pour les dommages résultant d'un vice propre de la marchandise, d'un emballage insuffisant, d'une fausse déclaration, d'un chargement effectué par le Client, d'un cas de force majeure, ou pour les objets de valeur non déclarés.

## 10. Réserves et réclamations (livraison)

Le destinataire doit vérifier l'état et la conformité des marchandises à la livraison. Toute anomalie doit faire l'objet de réserves précises, datées et signées sur le document de livraison.

Les réserves doivent être confirmées au Transporteur par écrit (email ou lettre) dans les 3 jours (hors jours fériés), conformément à l'article L133-3 du Code de commerce. À défaut, la livraison est réputée conforme.

## 11. Prescription

Toute action relative au contrat de transport est prescrite dans un délai d'un an conformément à l'article L133-6 du Code de commerce.

## 12. Assurance

Le Transporteur dispose d'une assurance responsabilité civile professionnelle et transporteur. Une assurance complémentaire (ad valorem) peut être souscrite sur demande écrite préalable du Client, sous réserve d'acceptation et de facturation correspondante.

## 13. Force majeure

La responsabilité du Transporteur ne peut être engagée en cas d'événement présentant les caractéristiques de la force majeure (événement imprévisible, irrésistible et extérieur) empêchant l'exécution totale ou partielle de la prestation.

## 14. Données personnelles (RGPD)

### 14.1 Responsable de traitement

Le responsable de traitement est SODIA TRANS PORT. Contact : [contact@sodiatransport.com](mailto:contact@sodiatransport.com).

### 14.2 Données traitées

Identité, coordonnées, adresses d'enlèvement/livraison, informations de commande, facturation, échanges SAV, et, le cas échéant, données de géolocalisation liées à l'exécution de la prestation via application.

### 14.3 Finalités

Exécution du contrat, gestion des commandes, facturation, suivi, service client, gestion des litiges, obligations légales, sécurité et prévention de la fraude.

### 14.4 Bases légales

Exécution du contrat, obligation légale, intérêt légitime, et consentement lorsque requis (prospection/cookies non essentiels).

### 14.5 Durées de conservation

Données clients : 5 ans (gestion commerciale). Factures : 10 ans (obligation comptable). Prospection : 3 ans maximum. Cookies : 13 mois maximum (selon paramétrage).

### 14.6 Destinataires

Personnel habilité, sous-traitants (chauffeurs, prestataires IT, hébergeur), partenaires nécessaires à l'exécution, autorités compétentes en cas d'obligation légale. Aucune vente de données.

### 14.7 Droits

Accès, rectification, effacement, opposition, limitation, portabilité, retrait du consentement. Exercice : [contact@sodiatransport.com](mailto:contact@sodiatransport.com), avec justificatif d'identité si nécessaire. Réclamation possible auprès de la CNIL.

## 15. Cookies

Le site peut utiliser des cookies/traceurs nécessaires au fonctionnement, des cookies de mesure d'audience, et des cookies marketing. Les cookies non essentiels sont déposés uniquement après consentement. Les préférences peuvent être modifiées via le bandeau de gestion des cookies ou les paramètres du navigateur.

## 16. Médiation de la consommation (CM2C) - Clients particuliers

Conformément aux articles L612-1 et suivants du Code de la consommation, en cas de litige non résolu à l'amiable, le Client particulier peut saisir gratuitement le médiateur :

CM2C - Centre de la Médiation de la Consommation de Conciliateurs de Justice

49 Rue de Ponthieu, 75008 Paris - France  
Email : [cm2c@cm2c.net](mailto:cm2c@cm2c.net)  
Site : <https://www.cm2c.net>

Le Client peut également recourir à la plateforme européenne de règlement en ligne des litiges (ODR) : <https://ec.europa.eu/consumers/odr/>

## 17. Tribunal compétent

En cas de litige :

- Professionnels : compétence exclusive des tribunaux du ressort du siège social du Transporteur, sauf disposition impérative contraire.
- Particuliers : juridiction compétente selon les règles légales applicables.

## 18. Droit applicable

Les présentes CGV sont soumises au droit français.

## 19. Version et mise à jour

La version applicable est celle publiée en ligne à la date de la commande. Dernière mise à jour : 03/03/2026.